**Årsmötesprotokoll**

10 mars 2021 Digitalt möte på Teams pga av Covid-19

1. Föreningens ordförande Thomas Björklund öppnade/ släppte in alla i möte och hälsade alla välkomna. Ulrika Jidåker förde samtidigt ett upprop på antal deltagare på mötet.

2. **Förslag** till dagordning godkändes enligt förslag.

3. **Till** Ordförande till årsmöte valdes Thomas Björklund och till sekreterare Ulrika Jidåker

4. **Till justeringsmän** och rösträknare valdes Sanna Lindström och Stefan Lindström

5. **Årsmötet godkände** att kallelse skett i behörig ordning.

6. **Årsmötet godkände** styrelsens verksamhetsberättelse.

7. **Årsmötet fastställde** resultat och balansräkning.

8. **Revisorernas berättelse** lästes upp och godkändes.

9. **Årsmötet beviljade** styrelsen ansvarsfrihet för 2020.

10. **Inga motioner** var inlämnade.

11. **Årsmötet bestämde** ersättning till årsmötet utsedda styrelseledamöter och revisorer samt suppleanter enligt följande: Ordförande, Kassör och sekreterare 500kr/ år och övriga ledamöter 200kr/ år.

12. **Årsmötet beslutade** att föreningens överskott balanseras i ny räkning för 2021

13. **Budgetförslaget fastställdes**. Årsmötet beslutade att årsavgiften i år för stuglotter med latrin får en årsavgift på 4950kr och utan latrin en årsavgift på 3800kr. (Alla skall då ha lämnat in godkända intyg från kommun på miljötoalett.) Betalning skall ske 31 mars 2021

14. **Årsmötet valde följande:**

Ordförande Thomas Björklund 2 år

V.ordf. Max Allemo 2 år

Ledamot Magnus Jonsson 2 år

(Val som har ett år kvar, val skedde 2020)

Sekreterare på 2 år Ulrika Jidåker

Kassör på 2 år Maria Winberg

15. **Årsmötet valde enligt följande suppleanter och revisorer:**

 Suppleant på 1 år Agnetha Olsson

 Suppleant på 1 år Helena Wakander

Suppleant på 1 år Pernilla Sundman

Revisor på 1 år Lilly Englund

Revisor på 1 år Camilla Westlund

Revisor suppleant på 1 år Ulf Hedblom

Revisor suppleant på 1 år Hans Mälby

16. **Årsmöte valde** till ansvarig för bryggkommitté Oxharen Magnus Jonsson

17. **Till valberedning** valdes på 1 år Tommy Jensen (sammankallande), Malise Johansson och Kirsi Rova ( omval på allihopa)

18**. Övriga Ärenden**

 a) Beslut om datum för årsmöte 2022 och övriga datum för 2021

**Årsmötet beslutade att:**

**Årsmöte 2022 hålls Onsdagen den 9 mars kl.19.00**. Om vi då förhoppningsvis kan hålla mötet fysiskt så önskar medlemmar även att det kan erbjudas digitalt. men önskan om att det erbjuds

**Städdag 15 maj** genomförs med avstånd FHM restriktioner

**Midsommar**/stångresning kl 15:00. - beslut utifrån Covid -19

(Tacksamma för hjälp att klä stången oavsett hur vi firar)

**Avslutning** 21 augusti - beslut utifrån Covid -19

Se hemsida och anslag vid Limö café.

b) **Gävle kommun kommer göra en** **Avloppsinventering 2022.** Styrelsen har bjudit in för att få bättre information, men kommun har avböjt deltagande. Frågan kommer att tas vidare och information kommer läggas ut på hemsidan. Frågor från medlemmar om syfte och kunskap hos kommun om hur det ser ut på Limön lyftes som styrelsen tar med i fortsatt dialog.

**Utlämnande av föreningens medlemsregister.** Ovanstående ärende angående avloppsinventering har gjort att Gävle kommun önskar ta del av våra adressregister. Thomas informerar att vi hävdat att vi inte vill lämna ut pga GDPR. Enligt kommunikation via mail hävdar GK att det skall ha rätt till den informationen enligt artikel 6 f i GDPR.

***Årsmötet ger styrelsen förtroende och beslutsrätt*** i att fortsatt dialogen utifrån föreningens ansvara som arrendepart mot kommun. Även utlämnande av adressregister.

c) **Frågor till Gävle Kommun ställda då inget möte blivit av med Kultur & Fritid.** V. ordförande Max Allemo informerade om nedanstående frågor, se svar i korthet under. Styrelsen kommer att ta kontakt igen för att få till ett möte och lägga ut ev. ny information på hemsidan.

* Status Café, vem driver det sommaren 2021 – Driften av Limö café är ännu inte beslutat.
* Brunar och brunnsprover, hur är det planerat i år? - Fritid tar vattenprover på brunnen vid caféet. De två övriga brunnarna på ön ansvarar boende för att beställa provtagning av, i enlighet med de arrendeavtal som finns.
* Naturreservatet, när blir invigningen samt är man färdig med alla skyltar mm inför reservatsbildningen – Reservatsskyltarna är tryckta, men oklart om skyltställen är klara ännu. Naturstigsskyltarna är under produktion. Maria Lind skickade i måndags skyltutkasten för synpunkter till två kontaktpersoner i vardera föreningen. Målsättningen är att få skyltarna klara och uppsatta till invigningen. Gällande invigningen så har det diskuterats att köra den i samband med Fyrens dag, som jag tror infaller i slutet på augusti.
* Limöbåten, har den ett år till på kontraktet och vad händer 2022 med båtturer. Viktigt att säkra upp detta i god tid. – Limöbåten har ett år kvar på kontraktet. Upphandling av skärgårdstrafiken för 2022 och framåt ska upp en punkt på mars-nämnden.
* Muddring av S-kurva, det är trångt att mötas amt mycket grunt - Muddring av S-kurvan finns det tyvärr inte ekonomi för i dagsläget.
* Prickning, vem sköter prickningen 2021?  - Utprickningen sköts av Kaj sjötransport AB.
* Grovsopor, möjlighet till container i samband med vår städdag? – Föreningen själva ansvarar för att beställa och bekosta en container. Fritid kommer att hjälpa Limö fritidsby med vårstädningen av Limöns badstränder likt tidigare år.
* Sopcontainer och Latrin, vem har det kontraktet i år och vem sköter det? - Föreningen själva som har/ska ha kontraktet ang sopcontainer och latrin.

Gällande en viktig fråga så som brunnsprover på brunnen i oxharen och scoutviken, tänker styrelsen att vi kan bekosta dessa som förra året om vi inte får igenom det med kommun.

Sopsortering kom upp som en fråga som diskuterades och styrelsne tar även den frågan med sig.

**d) Nyttjanderättsavtal –** Ulrika Jidåker berättade att, nästan alla avtal är tecknad och klara. De få som är kvar kommer Ulrika lösa med dessa stugägare och utlämning av alla medlemmars avtal kommer ske snarast möjligt sen. Covid-19 läget har så klart påverkat även här, allas hjälpsamhet med att själva skriva ut och lämna har vart otroligt tacksamt.

19. **Årsmötet avslutades** av ordförande med ett stort tack till alla medlemmars deltagande i mötet och till de två avgående ur styrelsen som kommer att tackas av, även nya styrelsemedlemmar hälsade välkomna.

**Utlottning** av stuglotten som i år gick till Ingemar Lenströmer O 18

Bilagor

* Närvarolistor
* Verksamhetsberättelse
* Ekonomi resultat och balans
* Revisorernas berättelse

Gävle ………………………………..

…………………………………… ………………………………

Justerare på årsmötet Justerare på årsmötet

Stefan Lindström Sanna Lindström

……………………………………… ………………………………

Sekreterare på årsmötet Ordförande på årsmötet

Ulrika Jidåker Thomas Björklund